

# Handlingsplan vid olycka och kris

2020/2021

# Inledning

Krisen är en yttre händelse av en sådan art att vi upplever att våra liv, vår trygghet, vår sociala identitet och våra livsmål är allvarligt hotade. Krisen innebär en sådan situation där våra tidigare erfarenheter och reaktionssätt inte är tillräckliga för att vi ska bemästra situationen. Erfarenheten visar att tidiga insatser i den naturliga miljön gör att de drabbade snabbare kan återgå till det normala, till att fungera som "vanligt" igen, efter en krisartad händelse.

## Vid kris gäller följande

1. Vid större kris kontaktas Kommunens Krisstöd (Posum).
2. Den som får besked om eller är med vid eventuell kris informerar någon av rektorerna som i sin tur sammankallar hela eller delar av kristeamet. Telefonlista finns på Ping-pong under fliken "Kristeam".
3. Kristeamet samlas omgående för bedömning och eventuella vidare insatser. Se bilaga checklista. Vid behov tillkallas ytterligare resurser.
4. Vid dödsfall ser vaktmästaren till att flaggan hissas på halv stång. Arrangerar ett bord med duk, ljus och vas. Detta finns på expeditionen.

## Rektorer

Rektorer ansvarar för en första bedömning och samlar hela eller delar av kristeamet i konferensrummet på expeditionen för vidare bedömning.

Meddelar expeditionen om rådande situation samt samlar personalen för information.

Rektor informerar berörd klass med faktauppgifter om vad som hänt. Vid behov, ta hjälp av polis eller annan lämplig aktör.

Frigör berörda elever och lärare från schemat vid behov.

Ansvarar för vilken information skolan ska lämna ut till vårdnadshavare, alla kontakter med massmedia samt om eventuellt andra skolor ska underrättas. En rektor utses som ansvarig för eventuella mediakontakter.

Ansvarar för att berörd personal, kristeam samt andra som deltagit i arbetet samlas för utvärdering, uppföljning och krisbearbetning.

Kurator/skolsköterska

Kontaktar vid behov BUP-mottagningen samt vuxenpsykiatri. Eleverna informeras om telefonnummer och kontaktuppgifter till bland annat BUP, vuxenpsykiatri samt andra stöd-funktioner i samhället.

Finns tillgängliga för klassen och andra berörda.

Kurator ordnar så att skrivmaterial samt kondoleansbok finns hos den berörda klassen för tankar och brev. Kondoleansboken finns i närheten av klassen under cirka en veckas tid och flyttas sedan till Elevhälsotorget där andra elever har tillgång att skriva.

Kondolenansboken får familjen i efterhand. Eleverna ges information om hur materialet kommer att hanteras.

## Mentor/lärare

Undervisande lärare informerar berörda klasser om den kris som inträffat tillsammans med rektor. Mentor ser till att den klass eller de klasser som är berörda samlas i ett klassrum som de sedan disponerar hela dagen.

Mentor ser till att alla elever går att nå.

Mentor tar reda på om eleverna har någon hemma vid hemgång och att ingen lämnas ensam.

Vaktmästare

Vid dödsfall ser vaktmästaren till att flaggan hissas på halv stång. Arrangerar ett bord med duk, ljus, vas och ram. Allt material finns på expeditionen.

Ser även till att klassen/berörda serveras mat och dryck i skolan.

Uppföljning

Utvärdering och revidering sker i början av varje läsår, sammakallande samt ansvarig för revideringen är kurator.

## Telefonlista rektorer och kristeam

Rektorer:

Mikael Örning                      0150-573 54                      mobil: 070-573 06 96

Catharina Lundqvist              0150-574 88                      mobil: 070-570 08 56

David Rytter                        0150-574 31                      mobil: 070-337 40 33

Peter Karlsson                      0150-574 75                      mobil: 073-745 35 08

(Jenny Perry Janerin, tillförordnad för Peter Karlsson januari-augusti)

Jonas Karlsson                      0150-574 35                      mobil: 073-578 64 12

Fredrik Malmer                      0150-577 23                      mobil: 073-974 47 98

Övrig teampersonal:

Henrik Nikolai, vaktmästare                      0150-574 36

Marita Lindfors, skolsköterska                      0150-574 69

Maria Kjartansson, skolsköterska                      0150-574 42

Pernilla Cederberg, skolsköterska                      0150-577 51

Madeleine Walderfors, kurator	0150-574 34
Maria Andersson, kurator	0150-572 37
Camilla Öhman, kurator	0150-568 77
Jennifer Berglund, kurator	0150-570 89

### **Mikael Örning**

Rektor KTC

### **David Rytter**

Rektor KTC

### **Peter Karlsson**

Rektor Duveholmsgymnasiet

### **Jonas Karlsson**

Rektor Duveholmsgymnasiet

### **Fredrik Malmer**

Rektor Duveholmsgymnasiet

### **Catharina Lundqvist**

Rektor Duveholmsgymnasiet

Bilaga 1

# Checklista

## **1. Vad har hänt?**

Saklig information – fakta. Krisgruppen skapar sig en bild över vad som har hänt.

## **2. Vilka är drabbade?**

Krisgruppen gör en lista över vilka som är drabbade, de vill säga på olika sätt berörda av det som hänt.

## **3. Vad ska vi göra?**

Krisgruppen planerar vad som ska göras (olika insatser) för de drabbade.

## **4. Vad har vi gjort? Vad kommer att ske härnäst?**

Krisgruppen ställer sig löpande dessa frågor under hela tiden som det akuta krisarbetet pågår. För att ha "läget under kontroll". Fortsatt tidsplan.